

**Міністерство освіти і науки України  
Сумський державний університет**

**Рада із забезпечення якості освітньої діяльності та якості  
вищої освіти**

**РЕКОМЕНДАЦІЇ**

**Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості  
вищої освіти**

**Сумського державного університету  
щодо організації освітньої діяльності  
в 2019-2020 навчальному році**

**Суми – 2019**

## ЗМІСТ

1. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЮ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ .....	3
2. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА РОЗРОБКУ / ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ ТА НАВЧАЛЬНИХ ПЛАНІВ .....	3
3. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ВІЛЬНИЙ ВИБІР НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН.....	5
4. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН, МЕТОДІВ ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ.....	6
5. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ПОСИЛЕННЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТІВ.....	7
6. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОБ'ЄКТИВНОСТІ ТА ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ АТЕСТАЦІЇ.....	8
7. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ВСТАНОВЛЕННЯ ЗВОРОТНИХ ЗВ'ЯЗКІВ МІЖ УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ .....	9
8. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПРОЗОРОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ, ІНСТИТУТІВ ТА ФАКУЛЬТЕТІВ .....	9
9. НАПРЯМИ АНАЛІЗУ ГОТОВНОСТІ КАФЕДР ДО 2018/2019 Н.Р. (ДОДАТКОВО, ОКРІМ ПЕРЕДБАЧЕНИХ У ПОПЕРЕДНІХ РОЗДІЛАХ):.....	9

Для підвищення якості освітньої діяльності Рада із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти університету пропонує інститутам (факультетам), Радам із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти факультетів та інститутів, кафедрам наступні рекомендації щодо організації освітньої діяльності в новому навчальному році.

## **1. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЮ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ**

Інститутам та факультетам здійснювати постійну роботу щодо підвищення рівня інтернаціоналізації освітньої діяльності та зростання рівня присутності на світовому ринку освітніх послуг. При цьому базуватись на Стратегії інтернаціоналізації СумДУ на 2019-2025 роки, введений в дію наказом ректора від 26.03.19 № 0246-I, та керуватись рішенням вченої ради університету з питання: «Інтернаціоналізація діяльності університету. Стан та перспективи. Затвердження «Стратегії інтернаціоналізації СумДУ на 2019-2025 роки»» (протокол від 21.03.2019 № 10):

1) налагодити протягом 2019 року у деканатах систему обліку учасників академічної мобільності у розрізі освітніх програм, визначити коло потенційних кандидатів на участь у програмах мобільності та надати їм відповідну підтримку шляхом організації мовних курсів, консультацій тощо;

2) шляхом використання наявних та запровадження нових програм підтримки ініціативної мобільності забезпечити до 01.09.2020 наявність як мінімум однієї програми академічної мобільності для кожної освітньої програми, з увагою на запровадження двосторонніх програм обміну із запрошенням «до нас» закордонних учасників за програмами мобільності;

3) вдосконалити наявні та впровадити нові програми подвійного диплома, передусім з Університетом Кобленц-Ландау (Німеччина), Люблінською Політехнікою та Університетом ВСБ (Польща), Вільним університетом м. Варна (Болгарія) з підписанням відповідних угод, проведенням інформаційної кампанії тощо;

4) створити каталог програм академічної мобільності для всіх категорій учасників та інформування цільових аудиторій щодо програм академічної мобільності через систему особистого кабінету;

5) для запровадження сучасних якісних освітніх програм, їх підготовки до незалежної зовнішньої та міжнародної акредитації:

- до 01.06.2020 провести самооцінку магістерських освітніх програм за вимогами міжнародної акредитації;

- протягом 2019 року провести моніторинг якості наявних спеціальностей та відповідних освітніх програм з англійською мовою навчання, запланувати можливе розширення цього переліку, насамперед за освітнім ступенем «магістр».

## **2. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА РОЗРОБКУ / ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ ТА НАВЧАЛЬНИХ ПЛАНІВ**

Інститутам та факультетам здійснювати постійну роботу щодо підвищення рівня конкурентоспроможності та формування позитивної академічної репутації університету за освітніми програмами в Україні та за її межами, зокрема:

**1) при започаткуванні освітньої діяльності за новими програмами підготовки ліцензованих спеціальностей:**

- враховувати рекомендації та роз'яснення щодо змісту та назв спеціалізацій / освітніх програм, визначені листом МОН України від 05.06.2018 №1/9-377;
- для визначення доцільності започаткування нових освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм директорам інститутів / деканам факультетів надавати на ім'я ректора обґрунтування необхідності запровадження освітньої програми відповідно до шаблону, наведеного в додатку 2;
- у разі попереднього узгодження ректором рішення щодо започаткування нових освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм в установленому нормативною базою СумДУ порядку:
- розробляти проекти опису освітніх програм та навчальних планів та проводити їх експертизу зовнішніми та внутрішніми стейкхолдерами;
- готувати до розгляду Радами із забезпечення якості вищої освіти інститутів, факультетів та центрів та Радою із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності СумДУ проекти опису освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм та навчальних планів;
- у термін до 31.12.2019 підготувати до розгляду та затвердження вченою радою Сумського державного університету описи освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм, що запроваджуються у 2019-2020 н.р. році вперше, та відповідні навчальні плани;

**2) при періодичному моніторингу та перегляді освітніх програм та навчальних планів:**

- передбачити реалізацію наступних заходів: експертне оцінювання актуальності змісту та підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці з залученням експертних рад роботодавців; оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти; моніторинг успішності та навчальних досягнень здобувачів вищої освіти; аналіз працевлаштування та подальшого кадрового зростання випускників відповідних програм та, за можливості, порівняння цих показників із показниками випускників аналогічних програм інших ЗВО; порівняння змісту програм з програмами інших ЗВО, насамперед, закордонних, що є лідерами ринку освітніх послуг за даною спеціальністю; зіставлення позицій університету у тематичних та інституційних рейтингових проектах зі спеціальності, професійного анкетування тощо;
- у термін до **31.11.2019** організувати перевірку семестрових навчальних планів на 2019 / 2020 н.р., сформованих у підсистемі АСУ «Навчальні плани», за освітніми програмами всіх рівнів вищої освіти;
- у разі наявності уточнень не принципового характеру, що не призводять до суттєвих змін освітньої програми та навчального навантаження, у термін до **20.12.2019** вносити пропозиції щодо коригування освітніх програм та робочих навчальних планів на 2019 / 2020 н.р. у вигляді службових записок на затвердження першому проректору;
- у разі наявності коректив, що призводять до суттєвих змін освітньої програми (зміни в обов'язковій частині, запровадження нових траєкторій чи профілізацій, блоку вибіркового дисциплін тощо) та навчального навантаження, у термін до **20.12.2019** подати на розгляд Ради із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності СумДУ описи та навчальні плани за освітніми (освітньо-професійними, освітньо-науковими) програмами, за якими вносяться зміни. Також подаються витяги з протоколів засідання Ради із забезпечення якості вищої освіти інститутів (факультетів) та протоколи засідання Експертної ради роботодавців, якими ухвалено запропоновані зміни;

- після схвалення змін до освітньої програми Радою із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності СумДУ у термін до **31.12.2019** підготувати до розгляду та затвердження вченою радою СумДУ скориговані описи освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм;

3) забезпечити залучення роботодавців та випускників до формування, моніторингу та перегляду освітніх програм, передбачивши спільну розробку/коригування освітніх програм, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін, програм практик, матеріалів лекційних та практичних занять, тематики курсових та кваліфікаційних робіт (проектів) тощо;

4) у процесі розроблення та обговорення проектів освітніх програм та навчальних планів спеціальностей та підготовки їх для затвердження вченою радою передбачити можливість залучення до цього процесу кафедр, що забезпечують реалізацію складових навчального плану, у т. ч. гуманітарних;

5) при організації заходів пунктів 1 та 2 встановити, що не розглядаються та не затверджуються пропозиції щодо зміни освітніх програм та навчальних планів, які:

- призводять до порушення вимог законодавства у сфері вищої освіти, зокрема Закону України «Про вищу освіту», стандартів вищої освіти зі спеціальностей тощо;

- не відповідають затвердженим вченою радою університету принципам формування освітніх програм та навчальних планів;

- призводять до штучного збільшення навчального навантаження, зокрема, шляхом подібнення навчальних потоків;

- вносяться з порушенням встановлених строків.

### **3. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ВІЛЬНИЙ ВИБІР НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

Інститутам та факультетам здійснювати постійну роботу щодо забезпечення права здобувачів вищої освіти на вільний вибір дисциплін, зокрема:

1) вказати на недопустимість адміністративного впливу на здобувачів вищої освіти при реалізації їх права на вільний вибір навчальних дисциплін;

2) посилити інформаційно-організаційну роботу щодо належної реалізації права здобувачів вищої освіти на вільний вибір навчальних дисциплін, у тому числі кожного навчального року у термін до 01 жовтня:

- проводити широке ознайомлення здобувачів вищої освіти (організаційні збори першокурсників) з особливостями освітнього процесу й структури навчальних планів у розрізі обов'язкових дисциплін та дисциплін вільного вибору;

- проводити інформування здобувачів вищої освіти з порядком, строками та особливостями запису та формування груп для вивчення навчальних дисциплін вільного вибору в університеті;

- організувати залучення здобувачів вищої освіти всіх форм та рівнів навчання до використання особистих кабінетів для ознайомлення з переліком дисциплін вільного вибору та здійснення ними самостійного вибору. При цьому особливу увагу звернути на здобувачів вищої освіти, зарахованих на перші курси всіх освітніх ступенів;

3) провести необхідні заходи щодо формування переліку дисциплін вільного вибору:

- у термін до **15.11.2019** розглянути Радами із забезпечення якості вищої освіти інститутів (факультетів) та у термін до **31.11.2019** подати до навчально-методичного відділу пропозиції щодо коригування каталогу дисциплін вільного вибору, орієнтованих на розвиток загальних компетентностей, зокрема, шляхом формування переліку (блоків) дисциплін вільного вибору, орієнтованих на окремі спеціальності (блоки спеціальностей, галузі знань);

- у термін до **30.12.2019** актуалізувати перелік дисциплін вільного вибору /траєкторій профілізації циклу професійної підготовки з урахуванням результатів опитування здобувачів вищої освіти щодо організації їх вивчення, результатів моніторингу ринку праці, якими виявлено їх невідповідність його потребам тощо;

- у термін до **30.12.2019** організувати перегляд вибіркової складової навчальних планів підготовки здобувачів освітнього ступеня бакалавра 2016 року прийому, визначивши доцільність включення до неї дисциплін кафедр іноземних мов для підготовки студентів до вступних випробувань з іноземних мов, що проводимуться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти в 2020 році.

#### **4. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТЬНОГО ПРОЦЕСУ, МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН, МЕТОДІВ ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ**

Інститутам та факультетам здійснювати постійну роботу щодо впровадження нових організаційно-методичних форм навчального процесу та безперервного удосконалення всіх складових внутрішньої системи забезпечення якості.

У рамках виконання цих завдань директорам інститутів / деканам факультетів необхідно:

1) організувати роботу, спрямовану на виконання наказів ректора «Про змішану форму організації навчання за освітніми програмами» від 30.03.2018 № 0252-І зі змінами від 20.04.2018 № 0318-І та «Про змішане навчання з окремих дисциплін» від 19.07.2018 № 0537-І. Зокрема, відповідно до рішення вченої ради університету з питання: «Через нові організаційно-методичні форми навчального процесу – до нової якості підготовки фахівців» (протокол від 15.11.2018 № 6) необхідно:

- сприяти поширенню моделі змішаного навчання та організувати роботу щодо підвищення узагальненого показника рівня якості змішаного навчання кафедр;

- організувати роботу щодо збільшення кількості дисциплін, що викладаються за змішаною формою;

2) організувати роботу щодо вдосконалення методичного забезпечення навчальних дисциплін, зокрема:

- оновити зміст, форми та методи навчання, методики оцінювання (у тому числі шляхом широкого впровадження у навчальний процес сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, електронного контенту);

- провести аналіз забезпечення дисциплін електронними версіями навчально-методичних матеріалів (в т.ч. англійською мовою) для визначення потреби здобувачів вищої освіти у навчально-методичних матеріалах в електронному вигляді;

- при плануванні методичної роботи викладачів визначити пріоритетність електронних навчально-методичних матеріалів дисциплін, що доступні студентам в онлайн режимі. План друкованих видань затверджувати за умови наявності відповідних матеріалів у доступному студентам електронному вигляді.

Завідувачам кафедр необхідно організувати роботу щодо покращення кадрового забезпечення освітньої діяльності, зокрема:

- залучати закордонних фахівців до викладання дисциплін, участі викладачів кафедр у грантових проектах та програмах академічної мобільності, пошуку закордонних партнерів та реалізації інших можливостей професійного розвитку викладачів та обміну досвідом науково-практичної діяльності з закордонними фахівцями;

- залучати до викладання дисциплін, насамперед, циклу професійної підготовки, викладачів, що мають досвід роботи за фахом, визнаних фахівців у галузі;

- системно покращувати методичний рівень викладачів через програми підвищення кваліфікації, семінари, конференції, воркшопи тощо.

- забезпечити ефективніше використання наукового та методичного потенціалу викладачів, які вільно володіють іноземними мовами, для формування англomовного середовища, навичок роботи з англomовною літературою, а також підвищення рівня мотивації студентів до вивчення іноземних мов через розширення практики викладання фахових дисциплін, виконання різних видів самостійної роботи студентів іноземними мовами, захистів атестаційних робіт (не менше 10 % від загальної кількості студентів відповідної спеціальності та курсу) іноземними мовами.

**Директорам інститутів, деканам факультетів, заступникам директорів інститутів, деканів факультетів з методичної роботи у процесі аналізу підготовленості кафедр до 2019-2020 н. р. звернути увагу на наявність:**

- усіх затверджених в установленому порядку освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти;

- робочих програм з усіх дисциплін навчальних планів, включаючи вибіркові, орієнтовані на розвиток загальних компетентностей;

- планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт з усіх навчальних дисциплін навчальних планів;

- методичних вказівок, тематики контрольних та курсових робіт (проектів) з дисциплін, з яких передбачено таку форму роботи;

- забезпечення самостійної роботи студентів (у тому числі з використанням інформаційних технологій), включаючи чітку систему критеріїв оцінювання виконаної роботи, з усіх дисциплін навчальних планів;

- пакетів контрольних завдань для перевірки знань з усіх навчальних дисциплін навчальних планів;

- дистанційних курсів за навчальними дисциплінами навчальних планів, за якими передбачена можливість навчання в дистанційній формі;

- критеріїв оцінювання знань та вмінь студентів, їх відповідність встановленим вимогам з усіх навчальних дисциплін навчальних планів (наявність регламенту навчальної дисципліни та його доступність).

## **5. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ПОСИЛЕННЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТІВ**

1) Директорам інститутів, деканам факультетів організувати роботу щодо:

- розширення баз практики з урахуванням розвитку окремих спеціальностей та контингенту студентів, налагодження нових виробничих стосунків з потенційними роботодавцями,

- активізації створення безпосередньо на базі підприємств або за їх сприянням навчальних центрів, філій кафедр тощо із залученням до освітнього процесу представників підприємств-замовників кадрів;

- залучення госпдоговірних, спонсорських коштів, а також коштів міжнародних грантів та проектів для подальшого розвитку матеріально-технічної бази та активізації її використання в практично-орієнтованій підготовці.

**2) У процесі аналізу підготовленості кафедр до 2019/2020 н.р. директорам інститутів, деканам факультетів, заступникам директорів інститутів, деканів факультетів з методичної роботи звернути увагу на наявність програм з усіх видів практичної підготовки до кожної освітньої програми.**

## **6. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОБ'ЄКТИВНОСТІ ТА ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ АТЕСТАЦІЇ**

1) Директорам інститутів, деканам факультетів, завідувачам випускових кафедр, головам рад із забезпечення якості вищої освіти інститутів (факультетів), керівникам проектних груп:

- удосконалити (з урахуванням вимог стандартів вищої освіти) форми проведення атестації для отримання якомога більш об'єктивної оцінки досягнення випускниками програмних результатів навчання;

- активізувати роботу щодо розробки тематики кваліфікаційних робіт з урахуванням вимог роботодавців, організації захисту кваліфікаційних робіт на підприємствах, в установах, організаціях;

- збільшити кількість кваліфікаційних робіт, виконаних на замовлення підприємств, установ, організацій;

- збільшити кількість кваліфікаційних робіт, захищених іноземними мовами;

- сформувані належні процедури забезпечення академічної доброчесності та запобігання академічного плагіату при атестації студентів;

- підвищити кваліфікаційні вимоги щодо формування складу екзаменаційних комісій (бажано, із залученням роботодавців) та визначення голів екзаменаційних комісій.

2) Директорам інститутів, деканам факультетів, заступникам директорів інститутів, деканів факультетів з методичної роботи у процесі аналізу підготовленості кафедр до 2019-2020 н.р. звернути увагу на наявність методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти (методичних вказівок щодо виконання кваліфікаційних робіт (проектів), кваліфікаційних екзаменів).

3) Директорам інститутів, деканам факультетів забезпечити виконання наказу ректора університету «Щодо наповнення архіву та інституційного репозитарію кваліфікаційними випускними роботами» від 30.05.2018 № 0404-І, зокрема, здійснювати поточний контроль щодо внесення метаданих та повнотекстових електронних версій кваліфікаційних випускних робіт до архіву та відкритої колекції інституційного репозитарію СумДУ

4) Завідувачам випускових кафедр організувати роботу щодо внесення метаданих та повнотекстових електронних версій кваліфікаційних випускних робіт до архіву та відкритої колекції інституційного репозитарію СумДУ.



## **7. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ВСТАНОВЛЕННЯ ЗВОРОТНИХ ЗВ'ЯЗКІВ МІЖ УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

Директорам інститутів, деканам факультетів, завідувачам випускових кафедр забезпечити:

- продовження роботи з формування бази даних випускників та створення системи зворотного зв'язку із випускниками;
- супроводження сайтів Асоціацій випускників кафедр (спеціальностей) та їх сторінок на сайтах випускових кафедр;
- використання потенціалу Асоціацій випускників кафедр (спеціальностей) для оцінювання змісту, організації та якості освітнього процесу з точки зору його відповідності сучасним вимогам ринку праці та потребам роботодавців;
- належну організацію роботи Експертних рад роботодавців відповідно до наказу ректора від 03.11.2015 № 0966-І «Про створення Експертних рад роботодавців» та протокольне оформлення її рішень.

## **8. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПРОЗОРОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ, ІНСТИТУТІВ ТА ФАКУЛЬТЕТІВ**

1) Директорам інститутів, деканам факультетів організувати проведення аналізу інформаційної прозорості освітньої діяльності (матеріалів, що розміщуються на сайтах кафедр та факультетів) у контексті її корисності для майбутніх та теперішніх студентів, випускників, інших стейкхолдерів та громадськості.

2) Директорам інститутів, деканам факультетів забезпечити виконання наказу ректора університету «Щодо оприлюднення освітніх програм, їх освітніх компонентів та інформації про дотримання Ліцензійних вимог» від 01.06.2018 № 0431-І:

- забезпечити організацію оприлюднення інформації щодо змін в профілі освітньої програми та переліку її компонентів на сайті СумДУ у термін не пізніше 10 робочих днів після їх затвердження;
- у термін до 30.03.2020 подати до ВЛАС діючі електронні посилання на розміщені у каталозі освітніх програм оновлені версії описів освітніх програм, за якими оголошується набір у 2020 році.

3) Завідувачам випускових кафедр контролювати розміщення на сайтах кафедр гіперпосилання на відповідні розділи каталогу освітніх програм, за якими провадиться освітня діяльність.

## **9. НАПРЯМИ АНАЛІЗУ ГОТОВНОСТІ КАФЕДР ДО 2018/2019 Н.Р. (ДОДАТКОВО, ОКРІМ ПЕРЕДБАЧЕНИХ У ПОПЕРЕДНІХ РОЗДІЛАХ):**

### **1. Звітні документи кафедри за 2018/2019 навчальний рік:**

- Звіт про роботу кафедри.
- Звіт викладачів кафедри за виконані навчальні доручення.
- Протоколи засідань кафедри.
- Протоколи засідань методичних семінарів.
- Протоколи засідань наукових семінарів.

- Звіт про стан виконання плану підвищення кваліфікації викладачів.
- Звіт про стан виконання плану видання навчально-методичної літератури (при проведенні аналізу стану виконання звернути увагу на видання опорних конспектів лекцій (у т.ч. електронних), наявність електронних матеріалів з дисциплін; стан методичного забезпечення дистанційної форми навчання; стан методичного забезпечення навчання англійською мовою.
- Індивідуальні плани роботи викладачів (у т. ч. сумісників).

## **2. Планові документи кафедри на 2019/2020 навчальний рік:**

- Загальний план роботи кафедри.
- План засідань кафедри.
- План методичних семінарів.
- План наукових семінарів.
- План підвищення кваліфікації викладачів.
- План видання навчально-методичної літератури (при формуванні плану звернути увагу на видання опорних конспектів лекцій (у т.ч. електронних); стан методичного забезпечення освітніх програм, започаткованих у 2018/2019 навчальному році вперше; стан методичного забезпечення дистанційної форми навчання; стан методичного забезпечення навчання англійською мовою.
- Плановий розподіл навчальних доручень між викладачами кафедри.
- Індивідуальні плани роботи викладачів (у т. ч. сумісників).
- План відкритих занять;
- План взаємовідвідувань викладачів.

## **3. Наявність інформації для студентів:**

- графік консультацій;
- графік виконання кваліфікаційних робіт;
- регламенти дисциплін.

## **4. Обліково-звітна документація:**

- журнал реєстрації контрольних робіт;
- журнал взаємовідвідування занять;
- звіти про роботу екзаменаційних комісій.