



проф. Васильєв А.В.
2009 р.

ПОЛОЖЕННЯ

« 8 » жовтня 2009 р.

м. Суми

№ 01

Про наукову лабораторію молекулярно-генетичних досліджень

1. Загальні положення

- 1.1. Наукова лабораторія молекулярно-генетичних досліджень (далі Лабораторія) має статус міжкафедральної і є структурним підрозділом медичного інституту СумДУ.
- 1.2. Лабораторія діє в рамках Статуту університету і проводить свою діяльність на підставі:
 - чинних на період роботи Лабораторії внутрішніх університетських нормативних документів, наказів ректора та даного Положення;
 - ліцензії Міністерства охорони здоров'я України № 333438 серія АБ, виданої 25 травня 2007 р. Сумському державному університету на медичну практику терміном дії до 02.03.2012 р.;
 - постанови Кабінету Міністрів України № 38 від 20.01.97 р. "Про перелік платних послуг, що можуть надаватися державними навчальними закладами (зі змінами та доповненнями);
 - постанови Кабінету Міністрів України № 1138 від 17.09.96 р. "Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних закладах охорони здоров'я та вищих медичних закладах освіти" (зі змінами та доповненнями);
- 1.3. Повна назва українською мовою: Наукова лабораторія молекулярно-генетичних досліджень.

2. Мета та напрями наукової діяльності Лабораторії

- 2.1. Метою лабораторії є створення в університеті сучасної наукової бази для проведення фундаментальних наукових досліджень на молекулярно-генетичному рівні з використанням найновітніших технологій, що відповідають світовим стандартам.
- 2.2. Основним напрямом наукової діяльності Лабораторії є дослідження ролі алельного поліморфізму генів (АПГ) у розвитку найпоширеніших хвороб та ефективності їхнього лікування.
Робота Лабораторії спрямовується на:
 - вивчення ролі АПГ у розвитку склеротичних уражень кровоносних судин, їхніх ускладнень та в забезпеченні стійкості тканин до різних видів гіпоксії;

- дослідження ролі АПГ у розвитку основних синдромів бронхолегеневих хвороб та в ефективності їхнього лікування;
- встановлення залежності між АПГ і розвитком ускладнень цукрового діабету та ефективністю їхнього лікування;
- оцінку поширеності основних поліморфних варіантів генів-супресорів пухлинного росту серед населення м. Сум і Сумської області та інших регіонів України;
- дослідження рівня інфікування населення м. Сум і Сумської області мікроорганізмами, що спричиняють розвиток поширених інфекцій дорослих (гепатитів, герпесвірусної інфекції, кандидозів), дітей (нейроінфекції) і плода (TORCH - інфекції);
- вивчення ролі АПГ у забезпеченні стійкості організму до дії токсичних чинників зовнішнього середовища.

2.3. У Лабораторії вивчатиметься експресія генів людини та експериментальних тварин в умовах розвитку різних патологічних процесів і хвороб. Для цього в біологічних об'єктах визначатимуться вміст та активність ферментів, гормонів, білків матриксу сполучної тканини, захисних білків, білків-маркерів клітинного диференціювання, онкогенних білків, цитокінів, інших білків.

2.4. Діяльність Лабораторії надає можливість:

- організації комплексної наукової тематики із залученням усіх кафедр медичного інституту та інших структурних підрозділів СумДУ;
- долучення вчених медичного інституту до світових програм з вивчення алельного поліморфізму генів людини;
- налагодження співпраці з науковими закладами і лабораторіями європейських та інших країн;
- участі в конкурсах проектів наукових робіт на отримання відповідних грантів;
- вивчення відмінностей геному в популяції людей, що населяють Україну, з'ясування ролі цих відмінностей у розвитку найпоширеніших в Україні хвороб та особливостей їх лікування;
- значно поліпшити роботу з підготовки науково-педагогічних кадрів, пропонуючи відповідну тематику для виконання кандидатських і докторських дисертацій;
- залучати здібних студентів до виконання наукових досліджень у сучасній науковій лабораторії;
- надавати допомогу практичній охороні здоров'я Сум і Сумської області, використовуючи можливості Лабораторії для діагностування тяжких вірусних недуг (СНІДу, гепатитів та інших інфекцій).

3. Управління Лабораторією та її кадрове забезпечення

3.1. Роботу лабораторії очолює науковий керівник, який призначається наказом ректора СумДУ. Керівник Лабораторії здійснює загальне керівництво науковими роботами, відповідає за організацію і діяльність Лабораторії як науково-дослідницької структури, визначає методичне і матеріально-технічне забезпечення її роботи відповідно до сучасного стану розвитку науки. Керівник Лабораторії щорічно складає комплексний тематичний план наукових досліджень, що виконуються як безпосередньо Лабораторією, так і кафедрами медичного інституту. Цей план розглядається та затверджується науковою радою інституту (у

разі необхідності - університету). Керівник Лабораторії періодично звітує про діяльність Лабораторії на науковій раді університету, здійснює контроль за організацією і наданням платних послуг, забезпечує раціональне та цільове використання коштів. Керівник Лабораторії у своїй діяльності керується посадовою інструкцією, підпорядковується директору медичного інституту, його заступнику з наукової роботи та функціонально - начальнику НДЧ СумДУ (у частині надання платних послуг - проректору з фінансово-економічної діяльності).

3.2. Для забезпечення поточного функціонування Лабораторії наказом ректора СумДУ призначається завідувач Лабораторії, який у своїй діяльності підпорядковується науковому керівнику Лабораторії і здійснює керівництво технічним персоналом Лабораторії. Завідувач Лабораторії у своїй роботі керується даним Положенням, вимогами посадової інструкції. Завідувач Лабораторії відповідає за своєчасне та належне виконання робіт, дотримання вимог з організації і охорони праці, забезпечує неухильне дотримання санітарно-гігієнічних вимог відповідно до чинних нормативних актів МОЗ України. Завідувач лабораторії здійснює заходи щодо придбання, обліку, належного зберігання, інвентаризації і своєчасного списання з балансу матеріальних цінностей лабораторії. Завідувач Лабораторії є відповідальним за організацію і надання платних послуг населенню.

3.3. У структурі Лабораторії можуть створюватися наукові групи для виконання окремих наукових тем і завдань.

3.4. Роботу Лабораторії виконують її співробітники з числа :

- штатних наукових, інженерно-технічних та інших працівників Лабораторії;
- професорсько-викладацького складу, навчально-допоміжного персоналу та працівників сторонніх організацій на умовах сумісництва або за цивільно-правовими договорами;
- студентів та аспірантів у вільний від основних занять час;

3.5. Лабораторія розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі медичного інституту.

4. Фінансово-господарська діяльність Лабораторії

4.1. Лабораторія є виконавцем науково-дослідних робіт, що фінансуються з коштів державного бюджету МОН України; господарських договорів (із закладами охорони здоров'я, іншими організаціями та установами); грантів від державних і міжнародних наукових фондів, що пов'язані з дослідженням молекулярних механізмів спадкової схильності до хвороб, ролі генетичних чинників у розвитку патологічних процесів тощо.

4.2. Фінансування наукових робіт, що виконуються на замовлення кафедр університету, може здійснюватися за рахунок коштів субрахунків цих кафедр.

4.3. Лабораторія може надавати платні науково-консультативні послуги з питань планування, організації і проведення наукових досліджень, статистичної обробки і аналізу результатів наукових робіт, організувати і проводити лекції, методичні семінари, присвячені сучасним досягненням у галузі молекулярної біології і патології тощо.

- 4.4. Лабораторія згідно з чинним законодавством може надавати платні послуги для населення, пов'язані з дослідженням біологічного матеріалу на предмет виявлення збудників поширених інфекційних хвороб (методом ланцюгової полімеразної реакції та ін.), визначення біохімічних, імунологічних та інших показників крові тощо.
- 4.5. Фінансування діяльності Лабораторії може здійснюватися за рахунок коштів, що надійшли як спонсорська допомога від організацій, підприємств, громадян.
- 4.6. Вартість виконаних робіт та платних послуг, що надаються, розраховується відповідними кошторисами з урахуванням:
- усіх видів діяльності, пов'язаних з виконанням роботи;
 - відрахувань, передбачених чинним законодавством України;
 - витрат на оплату праці та забезпечення функціонування і розвитку Лабораторії.
- 4.7. Кошти, отримані від надання платних послуг, надходять на спеціальний фонд університету та, після проведення обов'язкових розрахунків з бюджетом, розподіляються таким чином:
- 50 % - на загальноуніверситетські витрати для забезпечення діяльності Лабораторії (комунальні і транспортні витрати, проведення поточних ремонтів, амортизація основних фондів, інші матеріальні витрати тощо), на компенсацію витрат університету, пов'язаних з придбання обладнання, необхідного для роботи Лабораторії;
 - 1 % - на субрахунок медичного інституту;
 - 49 % - на субрахунок Лабораторії, з них 40 % - фонд оплати праці співробітників Лабораторії, який розподіляється у встановленому порядку щомісяця за поданням керівника Лабораторії і спрямовується на оплату праці виконавців робіт і осіб, що сприяють роботі Лабораторії; 9% - для придбання витратних матеріалів.
- 4.8. За обґрунтованим поданням керівника Лабораторії і погодженням з проректором з фінансово-економічної діяльності наведений в п. 4.7. розподіл коштів в мотивованих випадках може змінюватися наказом ректора.
- 4.9. Облік коштів від господарських договорів і грантів, які виконує Лабораторія, здійснюється відповідними підрозділами СумДУ на спеціальному фонді університету (КПКВ 2201040) в установленому порядку.
- 4.10. Облік коштів від госпрозрахункової діяльності Лабораторії (п.п. 4.2. - 4.5.) здійснюється на відповідному спецфонді університету.

5. Організація надання платних послуг

- 5.1. З кожного виду госпрозрахункової діяльності розробляється кошторис послуг. У випадку виконання господарських договорів кошторис погоджується керівником Лабораторії, головним бухгалтером, начальником НДЧ та затверджується проректором з наукової роботи. У випадку надання платних послуг кошторис погоджується керівником Лабораторії, начальником планово-фінансового відділу та затверджується проректором з фінансово-економічної діяльності.
- 5.2. При наданні разових послуг кошти отримують уповноважені на це матеріально відповідальні особи або співробітник бухгалтерії університету, що фіксується у

Книзі обліку платних послуг з позначенням відомостей про користувача послуг та його особистим підписом. Відповідальна особа щоденно здає кошти до каси університету або до відділення банку, що підтверджується відповідним документом.

5.3. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи

А.М. Чорноус

Проректор з ФЕД

В.О.Касьяненко

Директор медичного інституту

В.Е.Маркевич

Завідувач кафедри фізіології
і патофізіології

О.В. Атаман

Голова профспілкового комітету

В.О. Боровик

Юрисконсульт

О.М.Вакуленко

Положення розглянуто і схвалено науковою радою університету

Протокол № 3 від 24 вересня 2009 р.

Вченою радою університету

Протокол № 3 від «8» жовтня 2009 р.

Секретар Вченої ради

А.І.Рубан