

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет



ПРИВЕРДЖУЮ

Директор Сумського  
державного університету

А.В.Васильєв

*А.В.Васильєв* 14.04 2014 р.

Введено в дію

наказом

№ 29 від 14.04 2014 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

про Центр науково-технічної та економічної інформації

Версія 02

### 1. Загальні положення

1.1 Центр науково-технічної та економічної інформації (далі - ЦНТЕІ) є структурним підрозділом Сумського державного університету (далі - СумДУ). Повна назва ЦНТЕІ українською мовою – Центр науково-технічної та економічної інформації.

Повна назва ЦНТЕІ англійською мовою – Centre of Scientific & Technical and Economical information.

Абревіатура – ЦНТЕІ.

Центр не є юридичною особою.

Центр може мати печатку, штамп, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2 У своїй роботі ЦНТЕІ керується чинним законодавством України, загальнодержавною та внутрішньоуніверситетською нормативною базою, даним положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

1.3 ЦНТЕІ у своїй діяльності співпрацює з іншими структурними підрозділами СумДУ, студентським самоврядуванням та громадськими організаціями у межах своїх завдань і функцій.

### 2. Мета, основні завдання та організація діяльності ЦНТЕІ

2.1 Мета діяльності ЦНТЕІ пов'язана з організаційним та методичним забезпеченням управління на загальноуніверситетському рівні процесами захисту інтелектуальної власності, рекламної та інноваційної діяльності щодо впровадження результатів наукових досліджень, участі у грантових програмах наукового спрямування, підвищення публікаційної активності та авторитетності публікацій, супроводження наукових видань університету та заходів наукового, науково-методичного і іншого спрямування (конференцій,

Міністерство освіти і науки України	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Центр науково-технічної та економічної інформації	Стор. 2
СумДУ		Версія 02

семінарів тощо, далі - заходи).

## 2.2 Основні завдання ЦНТЕІ:

- проведення наукових досліджень у сфері науково-технічної та економічної інформації;
- інформаційне забезпечення науково-технічної, інноваційної та грантової діяльності;
- виконання функції міжрегіонального центру інноваційної діяльності;
- доведення результатів наукових досліджень, розробок та науково-методичної діяльності до наукової і освітянської спільноти, представників промисловості і бізнесу, органів влади, а також до інших зацікавлених організацій та осіб;
- встановлення нових контактів та поглиблення існуючих наукових зв'язків між науковцями із різних регіонів України та з інших країн;
- створення умов для реалізації інноваційного потенціалу університету, у тому числі шляхом впровадження результатів наукової та науково-методичної діяльності;
- забезпечення підвищення рівня публікаційної активності науковців СумДУ і авторитетності їх публікацій у світовій науковій спільноті;
- організація процесу підвищення рівня наукових видань СумДУ.

2.3 Діяльність ЦНТЕІ базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб та заявках підрозділів СумДУ, які подані у встановленому порядку.

2.4 Для інформаційного забезпечення науково-технічної діяльності СумДУ в рамках загальноуніверситетської web-системи функціонує web-сайт ЦНТЕІ (<http://cnti.sumdu.edu.ua>) з інформаційним контентом, розділи якого відповідають меті та основним завданням діяльності ЦНТЕІ.

2.5 У межах своїх повноважень ЦНТЕІ здійснює самостійно або сумісно з іншими структурними підрозділами організаційні заходи, відповідно до напрямку своєї діяльності контролює діяльність структурних підрозділів СумДУ, у тому числі позабазових, надає звітну інформацію у встановленому порядку.

## 3. Структура ЦНТЕІ та головні функції

3.1 До складу ЦНТЕІ входять наступні підрозділи:

- o відділ управління захистом інтелектуальної власності з виділенням у його складі групи проведення патентних досліджень;
- o група організації трансферу технологій;
- o група організації грантової діяльності наукового спрямування;
- o відділ організації оприлюднення результатів наукових досліджень у складі:
  - редакційної групи наукових журналів;
  - групи організації та проведення конференцій;
- o група ІТ-забезпечення роботи ЦНТЕІ.

3.2 Структурні підрозділи ЦНТЕІ виконують такі основні функції:

Міністерство освіти і науки України	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Центр науково-технічної та економічної інформації	Стор. 3
СумДУ		Версія 02

### 3.2.1 Відділ управління захистом інтелектуальної власності:

- організація та методичне забезпечення управління процесом захисту права інтелектуальної власності в університеті;
- забезпечення набуття університетом майнових прав на об'єкти права інтелектуальної власності (складання ліцензійних договорів, продаж за ліцензіями об'єктів інтелектуальної власності тощо);
- консультації з питань захисту прав інтелектуальної власності та інформаційної діяльності;
- наповнення і оновлення на сайті ЦНТЕІ інформації за напрямом роботи відділу;
- облік та аналіз рейтингових і звітних показників університету в цілому та його структурних підрозділів за напрямом роботи відділу.

#### *група проведення патентних досліджень:*

- надання інформаційних послуг щодо виконання патентних досліджень та оформлення винахідницьких і раціоналізаторських рішень, у тому числі іншим вітчизняним та іноземним юридичним та фізичним особам (у якості платних послуг), методичне супроводження вказаних послуг;
- підготовка та подання документів на об'єкти права інтелектуальної власності для патентування науково-технічних розробок, у тому числі інших вітчизняних та іноземних юридичних та фізичних осіб (у якості платних послуг);
- інформаційно-аналітичне забезпечення робіт зі створення, охорони і захисту об'єктів права інтелектуальної власності;
- формування бази даних та ведення реєстру отриманих охоронних документів, поданих від імені СумДУ.

### 3.2.2 Група організації трансферу технологій:

- формування та супроводження баз даних наукових розробок, сервісних послуг і технологічних запитів університету, інших ВНЗ і підприємств з виконанням функції міжрегіонального центру трансферу технологій;
- розміщення і супроводження інформації про актуальні науково-технічні розробки та сервісні наукові послуги університету в національних та міжнародних мережах трансферу технологій;
- розробка та впровадження в університеті нових підходів з формування та реалізації науково-інноваційної політики в частині рекламування науково-технічних розробок та надання сервісних наукових послуг;
- надання стороннім замовникам (у якості платних послуг) маркетингових та інформаційних послуг у сфері трансферу технологій;
- надання стороннім замовникам (у якості платних послуг) консультативних та освітніх послуг з питань трансферу технологій та підвищення ефективності рекламування розробок;

Міністерство освіти і науки України	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Центр науково-технічної та економічної інформації	Стор. 4
СумДУ		Версія 02

- моніторинг та облік ринку потенційних замовників на науково-технічні розробки та сервісні наукові послуги для відповідних структурних підрозділів університету;
- організаційне забезпечення рекламної і виставкової діяльності;
- наповнення і оновлення на сайті ЦНТЕІ інформації за напрямом роботи групи;
- облік та аналіз рейтингових і звітних показників університету в цілому та його структурних підрозділів за напрямом роботи групи.

### 3.2.3 Група організації грантової діяльності наукового спрямування:

- організаційне і методичне забезпечення управління процесом участі у конкурсах на вітчизняні та міжнародні наукові гранти (як для організацій, так і індивідуальних);
- пошук та розповсюдження інформації про наукові гранти, спільні наукові конкурси, конкурси в рамках державних і міжнародних програм тощо;
- інформаційне і методичне супроводження процесу подання заявок на гранти;
- ведення обліку та проведення аналізу щодо результативності наукових стажувань співробітників, аспірантів та докторантів у закордонних ВНЗ і наукових установах;
- наповнення і оновлення на сайті ЦНТЕІ інформації за напрямом роботи групи;
- облік та аналіз рейтингових і звітних показників університету в цілому та його структурних підрозділів за напрямом роботи групи.

### 3.2.4 Відділ організації оприлюднення результатів наукових досліджень:

- аналіз показників публікаційної активності, в т.ч. у виданнях, які індексуються наукометричними базами даних, підготовка пропозицій щодо організації відповідної роботи у структурних підрозділах та стимулювання публікаційної активності вчених університету у рейтингових журналах;
- інформаційна і технічна допомога науковцям до публікацій статей у журналах, що індексуються наукометричними базами даних.
- наповнення і оновлення на сайті ЦНТЕІ інформації за напрямом роботи відділу;
- формування баз даних публікацій представників СумДУ у виданнях, які індексуються наукометричними базами даних (в тому числі високорейтингових), переліку авторів, які мають публікації в цих виданнях (кількість осіб, індекс Хірша науковців) тощо;
- облік та аналіз рейтингових і звітних показників університету в цілому та його структурних підрозділів за напрямом роботи відділу, підготовка і складання звітів та супроводження рейтингу інститутів, факультетів і кафедр.

Міністерство освіти і науки України	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Центр науково-технічної та економічної інформації	Стор. 5
СумДУ		Версія 02

*редакційна група наукових журналів:*

- підготовка макетів визначених наукових журналів;
- організація роботи із підвищення наукового рівня журналів та їх входження до наукометричних та реферативних баз даних, отримання статусу фахового видання.

*група організації та проведення конференцій:*

- організація роботи з підготовки до проведення заходів в університеті;
- реєстрація в МОН України і УкрІНТЕІ заходів, організатором чи співорганізатором яких виступає університет та забезпечення відповідного звітування;
- робота із забезпечення підвищення наукового рівня заходів та входження їх матеріалів до наукометричних баз даних;
- підтримка в Україні і за кордоном інформаційних ресурсів (дошка оголошень, розсилка інформації) про заходи.

**3.2.5 Група ІТ-забезпечення роботи ЦНТЕІ:**

- технологічна підтримка інформаційних сервісів ЦНТЕІ;
- створення та технологічне супроводження web-сайтів наукових видань та наукових конференцій, семінарів;
- створення і підтримка дієвих інструментів для взаємодії з базами даних та пошуковими системами;
- робота з базами даних із передачі та коректного відображення метаданих публікацій.

3.3 Для виконання окремих завдань розпорядженням начальника ЦНТЕІ можуть створюватись тимчасові (проектні) групи.

3.4 Зміни до структури ЦНТЕІ вносяться наказом ректора за поданням начальника ЦНТЕІ із погодженням проректором з наукової роботи.

#### **4. Управління та кадрове забезпечення діяльності ЦНТЕІ**

4.1 ЦНТЕІ безпосередньо підпорядковується проректору з наукової роботи.

4.2 Керівництво ЦНТЕІ здійснює начальник, який призначається наказом ректора.

4.3 Функціональні обов'язки начальника ЦНТЕІ розробляються проректором з наукової роботи та затверджуються ректором.

4.4 Основні функціональні обов'язки заступника начальника ЦНТЕІ:

- виконання обов'язків начальника ЦНТЕІ за його відсутності у регламентованих випадках;
- узагальнення статистичних показників університету в цілому та його структурних підрозділів з напрямів діяльності ЦНТЕІ для участі у рейтингах;
- організація, проведення інформаційних семінарів, конференцій, нарад що відповідають напрямам діяльності ЦНТЕІ;
- підготовка квартальних та річних звітів для УкрІНТЕІ;
- організація господарчо-договірної діяльності ЦНТЕІ.

Міністерство освіти і науки України	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Центр науково-технічної та економічної інформації	Стор. 6
СумДУ		Версія 02

4.5 Група ІТ-забезпечення роботи ЦНТЕІ співпрацює з центром вебометрії та вебмакетингу у технологічній частині розвитку web-сайтів ЦНТЕІ, web-сайтів наукових видань та заходів.

4.6 Керівництво структурними складовими ЦНТЕІ здійснюють керівники, які призначаються наказом ректора за поданням начальника ЦНТЕІ та погодженням з проректором з наукової роботи.

4.7 Функціонування ЦНТЕІ забезпечується його штатними співробітниками, сумісниками, а також, при необхідності, залученими на договірній та/або безоплатній основі фізичними особами, студентськими та іншими організаціями.

4.8 Штатний розклад ЦНТЕІ затверджується ректором за поданням проректора з наукової роботи та начальника ЦНТЕІ.

4.9 Функціональні обов'язки (посадові інструкції) заступника начальника ЦНТЕІ та інших співробітників розробляються начальником ЦНТЕІ та затверджуються у встановленому порядку проректором з наукової роботи.

## **5. Матеріально-технічне забезпечення**

5.1 ЦНТЕІ розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.

5.2 ЦНТЕІ має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів СумДУ.

## **6. Фінансово-господарська діяльність ЦНТЕІ**

6.1 Фінансування діяльності ЦНТЕІ здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фонду, в тому числі:

- загальноуніверситетських коштів;
- накладних витрат науково-дослідної частини;
- коштів, які отримані від юридичних і фізичних осіб за проведення заходів, надання інформаційно-консультативних та інших платних послуг;
- коштів від виконання грантових проектів;
- коштів субрахунків структурних підрозділів шляхом їх перерозподілу при виконанні відповідних замовлень;
- спонсорської допомоги від юридичних і фізичних осіб;
- інших джерел, які не заборонені чинним законодавством.

6.2 Надання платних послуг із захисту інтелектуальної власності як на замовлення структурних підрозділів СумДУ, так і зовнішніх замовників – фізичних і юридичних осіб регламентується окремими нормативними документами.

6.3 Надання платних послуг для фізичних і юридичних осіб здійснюється на підставі договорів із замовником, що укладаються та узгоджуються в установленому порядку.

6.4 Облік коштів від наданих ЦНТЕІ платних послуг, виконання науково-дослідних робіт та наукових грантів здійснюється в установленому для цих

Міністерство освіти і науки України	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Центр науково-технічної та економічної інформації	Стор. 7
СумДУ		Версія 02

видів робіт порядку. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ.

6.5 ЦНТЕІ може мати власний субрахунок.

### 7. Прикінцеві положення

7.1 Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом ректора.

7.2 ЦНТЕІ реорганізується, ліквідується наказом ректора або наказом ректора за рішенням Вченої ради. У такому ж порядку вносяться зміни та доповнення до Положення, затверджується його нова версія, або дія Положення скасовується.

7.3 Визнати такою, що втратила чинність, попередню версію Положення про Центр науково-технічної і економічної інформації (Протокол Вченої ради №5 від 14 жовтня 2010 р.).

Положення розглянуто і схвалено науковою радою (протокол № 4 від 02.04. 2014р.) та вченою радою СумДУ (протокол № 8 від 10 квітня 2014р.)

Вчений секретар



А.І. Рубан

РОЗРОБЛЕНО:

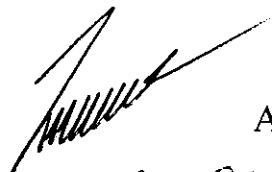
Начальник ЦНТЕІ



А.С. Артюхов

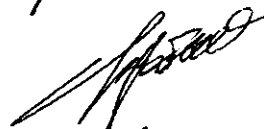
ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи



А.М. Черноус

Проректор з науково-педагогічної роботи



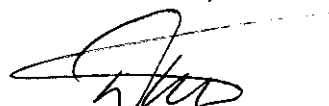
В.О. Любчак

Проректор з науково-педагогічної та фінансово-економічної діяльності



В.О. Касьяненко

Начальник НДЧ



Д.І. Курбатов

Голова профкому



В.О. Боровик

Юрисконсульт



О.М. Кузікова